



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕСОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2022

г. Лесозаводск

№ 1701

**Об утверждении Порядка инвентаризации
и паспортизации мест захоронений на территории
Лесозаводского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Приморского края от 23.12.2005 № 332-КЗ «О погребении и похоронном деле в Приморском крае», решением Думы Лесозаводского городского округа от 25.02.2010 № 238-НПА «О Положении «Об организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории Лесозаводского городского округа», Уставом Лесозаводского городского округа администрация Лесозаводского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок инвентаризации и паспортизации мест захоронений на территории Лесозаводского городского округа (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лесозаводского городского округа Карташова А.Н.

Глава Лесозаводского городского округа



К.Ф. Банцев

**Порядок
инвентаризации и паспортизации мест захоронений
на территории Лесозаводского городского округа**

I. Общие положения

1. Порядок инвентаризации и паспортизации мест захоронений на территории Лесозаводского городского округа (далее - Порядок) разработан в рамках решения вопроса местного значения по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения в целях организации деятельности по инвентаризации и паспортизации мест захоронения на территории Лесозаводского городского округа. Система паспортизации захоронений направлена на организацию полноценного учета как самих захоронений, так и учет ответственных за захоронение лиц, с формированием паспортов захоронений и ведением книг регистраций захоронений.

2. Объектами инвентаризации являются захоронения (захоронения урн с прахом), произведенные на кладбищах (действующих, закрытых для свободных захоронений и закрытых), находящихся в ведении администрации Лесозаводского городского округа (далее - кладбища).

3. Лица, уполномоченные на проведение работ по инвентаризации и паспортизации мест захоронений на кладбищах на территории Лесозаводского городского округа (далее - инвентаризация мест захоронений):

3.1. Специалисты управления жизнеобеспечения администрации Лесозаводского городского округа (далее – уполномоченный орган).

3.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела на территории Лесозаводского городского округа.

3.3. Специализированная организация (в данном случае условия по объему работ, выполняемых специализированной организацией, должны быть определены в рамках муниципального контракта) путем заключения контракта (договора) на выполнение работ (оказание услуг) по проведению инвентаризации мест захоронений с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.4. Специалисты отдела развития села и сельского хозяйства администрации Лесозаводского городского округа.

3. Деятельность по инвентаризации мест захоронения организуется в целях:

- обеспечения сохранности, должного содержания и благоустройства мест захоронения;

- учета мест захоронения;

- обеспечения сбора, обработки, учета, хранения и выдачи информации о наличии, составе, местоположении и техническом состоянии мест захоронения, в том числе стихийных;

- получения количественных и качественных характеристик мест захоронений, выявления свободных мест для последующего землеотвода;

- перевод книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) в электронный вид.

5. Инвентаризация мест захоронений проводится не реже одного раза в пять лет. Проведение инвентаризации мест захоронений на вновь образуемых кладбищах проводится по истечении трех лет с момента образования кладбища и утверждения его планировки.

6. Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию мест захоронений, определяется муниципальным правовым актом администрации Лесозаводского городского округа.

7. Сведения об инвентаризации мест захоронений являются закрытыми данными.

8. Все работы по инвентаризации мест захоронений проводятся при непосредственном участии и контроле комиссии, состав которой утверждается муниципальным правовым актом администрации Лесозаводского городского округа.

9. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации и паспортизации мест захоронений информация и материалы обрабатываются и систематизируются администрацией Лесозаводского городского округа, которые служат для:

- определения соответствия или несоответствия данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах фактической ситуации с указанием соответствующих фактов;

- планирования территории кладбищ;
- создания на территории кладбищ зон захоронений определенных видов;
- принятия решений по закрытию и созданию новых кладбищ;
- определения разработки муниципальных программ Лесозаводского городского округа.

II. Основные правила проведения инвентаризации мест захоронений

1. Решение о начале проведения инвентаризации мест захоронений и сроках ее проведения производится на основании распоряжения администрации Лесозаводского городского округа, в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище путем обследования мест захоронения и их учета. Ответственность за своевременность принятия решений о проведении инвентаризации мест захоронений возлагается на уполномоченный орган.

2. До начала проведения инвентаризации мест захоронений на кладбище лицами, указанными в пункте 3 главы 1 настоящего Порядка проверяется наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) по соответствующему кладбищу.

3. Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) вследствие их утраты либо неведения основанием для не проведения инвентаризации мест захоронений не является.

4. В ходе проведения инвентаризации мест захоронений проверяется достоверность, полнота и точность внесения данных о произведенных

на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (памятники, цоколи, ограды, трафареты с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.), либо на надмогильных сооружениях нет сведений о захороненном лице, могила не благоустроена.

При выявлении данных случаев лицами, указанными в пункте 3 главы 1 настоящего Порядка осуществляются следующие действия:

на могильном холме выставляется типовой трафарет на срок до 1 (одного) года (приложение 5 к Порядку);

данная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) фиксируются в книге учета могил и (или) надмогильных сооружений (надгробий), содержание которых не осуществляется (приложение 6 к Порядку);

принимаются меры по установлению лица, ответственного за захоронение; осуществляется опубликование в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Лесозаводского городского округа информации о бесхозных местах захоронений с целью выявления лиц, ответственных за захоронение (в случае, если ответственное лицо неизвестно или отсутствует информация о нем).

4.2. В случае, если бесхозная, а также брошенная, неухоженная могила и/или надмогильное сооружение (надгробие) являются объектом культурного наследия и представляют собой историко-культурную ценность, уполномоченный орган информирует администрацию Лесозаводского городского округа о необходимости принятия мер по обеспечению их сохранности в соответствии с законодательством об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры).

IV. Порядок оформления результатов инвентаризации мест захоронений

1. По результатам проведения инвентаризации лицами, указанными в пункте 3 главы 1 настоящего Порядка подписывается реестр инвентаризации, акт проведения инвентаризации (приложение 1,2 к Порядку).

2. Данные реестра инвентаризации вносятся в паспорт кладбища (приложение 3 к Порядку).

3. По результатам инвентаризации мест захоронения управлением жизнеобеспечения администрации Лесозаводского городского округа составляется паспорт кладбища.

4. Лицами, указанными в пункте 3 главы 1 настоящего Порядка, полученные в результате обследования данные обрабатываются, систематизируются и в течение трех месяцев с момента окончания инвентаризации подготавливается аналитическая информация, содержащая следующие сведения:

- соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронения (при наличии такой регистрации) и их видах фактической ситуации;
- предложения по планированию кладбища;
- предложения по привлечению лиц, ответственных за нарушение законодательства о погребении и похоронном деле к ответственности.

5. Архивы (базы данных), сформированные по итогам учета и инвентаризации мест захоронений, содержат координаты захоронений, их фотографии и данные

умерших. Архивы (базы данных) могут храниться на бумажных носителях в виде журналов и книг, в электронном виде, комбинированным способом.

6. Лица, указанные в пункте 3 главы 1 настоящего Порядка:

- обеспечивают полноту и точность сбора и обработки информации о местах захоронений и лицах, захороненных в них, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

- обеспечивают выдачу паспортов захоронений (приложение 4 к Порядку) после окончания инвентаризации мест захоронений на территории Лесозаводского городского округа при личном обращении родственника усопшего или иного лица, заявившего о выдаче паспорта при отсутствии родственников (кроме лиц, указанных в подпункте 3.4. пункта 3 главы 1 настоящего Порядка). Держателем паспорта захоронения может быть родственник усопшего или иное лицо, заявившее о выдаче паспорта при отсутствии родственников.

7. Не допускается вносить в реестр инвентаризации данные о захоронении со слов или только по книгам регистрации захоронений без проверок их фактического наличия сверки с данными регистрационного знака на захоронении.

8. Реестр инвентаризации оформляется согласно установленной форме на бумажном носителе, в электронном виде (приложение 1 к Порядку). При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений лица, указанные в пункте 3 главы 1 настоящего Порядка должны включить в реестр инвентаризации данные, установленные в ходе проведения инвентаризации. Реестр инвентаризации можно заполнять как от руки шариковой ручкой, так и с использованием средств компьютерной техники. Заполнение реестра инвентаризации, как и других форм, может быть уже предусмотрено программным обеспечением. В любом случае в реестре инвентаризации не должно быть помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны лицами, указанными в пункте 3 главы 1 настоящего Порядка. В реестре инвентаризации не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются. Реестр инвентаризации подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

9. При проведении первичной инвентаризации кладбищ, не имеющих план-схемы расположения мест захоронения, и при отсутствии книг регистраций захоронений на всех местах захоронения устанавливаются точки координат, присваивается порядковый номер, который вносится в реестр инвентаризации.

10. При проведении последующей инвентаризации, при присвоении порядкового номера, соответствующая запись делается в графе «Примечание», напротив порядкового номера, которому присваивается литер, с указанием номера порядковой записи, под которым сделана новая запись в книге регистрации захоронений.

11. Информация об умершем при внесении в реестр инвентаризации должна совпадать с данными, указанными на надгробии или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, и данными об умершем, содержащимися в книге регистрации захоронений.

12. При отсутствии информации об умершем на захоронении и в книгах

регистрации захоронений устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения. В книге регистрации захоронений указывается регистрационный номер захоронения.

13. Если при инвентаризации выявлены несоответствия с данными указанными в книгах и на надгробьях, дополнительно вносятся исправления в книги регистрации захоронений.

14. В книгах регистрации захоронений производится регистрация всех захоронений. Не учтенные захоронения, по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений, в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, добавляются с пометкой «запись внесена по результатам инвентаризации», указывается номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

V. Ответственность за нарушение требований, установленных настоящим Порядком

1. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка осуществляет руководитель управления жизнеобеспечения администрации Лесозаводского городского округа.

2. За несоблюдение требований настоящего Порядка уполномоченный орган несет административную ответственность в соответствии с законодательством Приморского края.

3. Ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края за разглашение или передачу сведений об инвентаризации мест захоронений третьим несет уполномоченный орган.

Приложение 1
к порядку инвентаризации и
паспортизации мест захоронения на
территории Лесозаводского
городского округа

РЕЕСТР ИНВЕНТАРИЗАЦИИ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ

№ п/п	Порядковый N захоронения	Номер квартала, сектора	Данные захороненного: ФИО, дата рождения и дата смерти (если имеются)	Вид захоронения (одиночное, родственное, семейное и иное) Размер захоронения, м	Точки координат захоронения	Наличие и состояние надмогильных сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.)	Зеленые насаждения	Строения, сооружения	Сведения о лице, ответственном за захоронение, либо ином лице, ухаживающем за захоронением	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										

Итого всего захоронений: _____

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений: _____

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений: _____

Председатель комиссии: _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку инвентаризации и
паспортизации мест захоронения на
территории Лесозаводского
городского округа

**АКТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ**

(название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации захоронений на кладбище, комиссия в составе:

выявлено:

Председатель комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку инвентаризации и
паспортизации мест захоронений
на территории Лесозаводского
городского округа

Глава
Лесозаводского городского округа
"____"/____/
"____"____202__г.

ПАСПОРТ КЛАДБИЩА

(наименование кладбища)

1. Местоположение _____
2. Состояние: _____
3. Кадастровый номер земельного участка (при наличии) _____ - _____
4. Площадь участка всего, _____ кв. м
5. Площадь, подлежащая акарицидной обработке, _____ кв. м
6. Протяженность подъездного пути, очищаемого от снежного покрова - км
7. Перечень объектов имущественного комплексного:
а) _____
б) _____
8. Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории;
9. План-схема мест захоронений, произведенных на кладбище;
10. Объемы и источники финансирования;
11. Основные мероприятия.

Паспорт составил: _____ / _____ /
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку инвентаризации и
паспортизации мест захоронений на
территории Лесозаводского
городского округа

Регистрационный знак захоронения

МЕСТО ЗАХОРОНЕНИЯ

Регистрационный N _____ от _____ года

Ф.И.О. умершего	Дата рождения, дата смерти	Сектор, ряд, N места захоронения	Порядковый номер*
1	2	3	4

* - для кладбищ, не имеющих схемы месторасположения захоронений

Приложение 5
к порядку инвентаризации и
паспортизации мест захоронений на
территории Лесозаводского
городского округа

Типовой трафарет

НЕУХОЖЕННОЕ МЕСТО ЗАХОРОНЕНИЯ

Регистрационный номер от года

Наименование кладбища	Секция	Ряд	Место
Могила N	Фамилия	Имя	Отчество

Данная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) должна (о) быть приведена (о) в надлежащее состояние в установленный срок - до «_____» _____ года.

Приложение 6
к порядку инвентаризации и
паспортизации мест захоронения на
территории Лесозаводского
городского округа

**КНИГА УЧЕТА
МОГИЛ И (ИЛИ) НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ (НАДГРОБИЙ),
СОДЕРЖАНИЕ КОТОРЫХ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ**

(наименование кладбища)

п/п №	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Инвентарный номер места захоронения	Инвентарный номер могилы	Данные захороненного: Ф.И.О., дата рождения, смерти (если имеются)	N Сектора ряда	Регистрационный номер захоронения (если имеются сведения)	Вид захоронения (одиночное, родственное, семейное, почетное, воинское, братское (общее))	Размер места захоронения, м х м	Наличие и состояние надмогильных Сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.)	Дата установки трафарета	Сведения о лице, ответственном за захоронение, либо ином лице, ухаживающем за захоронением